УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ ВО «Дом-интернат
для престарелых и инвалидов
«Пансионат «Каширский»
_____М.Н.Новикова
«26» сентября 2014 г. № 156/ОД

Положение «О Попечительском совете»

Настоящее Положение о Попечительском совете учреждений социального стационарного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Воронежской области (далее – Учреждения) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7- ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82 – ФЗ «Об общественных объединениях», Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29.10.1998 № 44 «О рекомендациях по созданию и реализации деятельности попечительских (общественных) советов при учреждениях социальной защиты населения», в целях дальнейшего развития учреждения, совершенствования обслуживания проживающих в нем лиц и дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности учреждения.

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет является постоянно действующим наблюдательным консультативно-совещательным органом, созданным для оказания поддержки в обеспечении уставной деятельности Учреждения, организации содействия его стабильному развитию, осуществления контрольных функций за деятельностью Учреждения, укрепления его материально-технической базы, решения вопросов социального

обслуживания граждан, в том числе повышения качества медицинского и социального обслуживания, бытового устройства, создания условий для организации досуга и развития художественного творчества лиц, проживающих в Учреждении.

1.2. В состав Попечительского совета могут входить представители законодательных и исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодежных, инвалидных, благотворительных и других общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, в том числе и зарубежных, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

1.3. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социального развития Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения, а также положением о Попечительском совете.

1.4. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией Учреждения. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.5. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно на общественных началах и призваны использовать свои профессиональные знания, умения, навыки, опыт и возможности для повышения эффективности деятельности Учреждения.

2. Основные направления деятельности Попечительского Совета

2.1. Основными направлениями деятельности Попечительского совета являются:

- оказание содействия в организации системной благотворительной деятельности;

- содействие в привлечении внебюджетных источников финансирования Учреждения;

- разработка и внедрение социальных проектов, способствующих развитию Учреждения;

- содействие в укреплении материально-технической базы Учреждения, в т.ч. благоустройство территории, осуществление капитального ремонта зданий, сооружений и оборудования;

- содействие в повышении качества обслуживания граждан, внедрению новых форм социального обслуживания;

- содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения, повышении их дисциплины, ответственности и чуткого отношения к обслуживаемому контингенту;

- содействие в повышении уровня квалификации работников Учреждения;

- участие в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания;

- организация взаимодействия Учреждения с органами опеки и попечительства, органами и учреждениями культуры, здравоохранения, образования и другими органами и учреждениями, функционирующими на территории муниципального района;

- содействие в развитии добровольчества, привлечение волонтеров к работам по предоставлению социальных услуг, оказываемых Учреждением;

- участие в софинансировании предоставляемых Учреждением социальных услуг;

- разработка рекомендаций и инструктивных документов по наиболее важным вопросам, относящимся к сфере деятельности Учреждения;

- внесение предложений в администрацию Учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых граждан;

- иные направления, не противоречащие законодательству Российской Федерации, другим нормативным правовым актам, а также уставу Учреждения.

3. Организация и порядок работы Попечительского Совета

3.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения.

3.2. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании Совета большинством голосов при открытом голосовании сроком на 3 года. На первом заседании Совета открытым голосованием избирается заместитель председателя, а также назначается секретарь.

3.3. Председатель, заместители председателя, секретарь Попечительского совета принимают участие в его работе на общественных началах.

3.4. Председатель Попечительского совета осуществляет выработку долгосрочной миссии Попечительского совета, его стратегии деятельности, организует текущую работу Попечительского совета,

созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5. В отсутствие председателя Попечительского совета его функции осуществляет заместитель председателя.

3.6. Секретарь Попечительского совета обеспечивает подготовку заседаний Попечительского совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Попечительского совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

3.7. Число членов Попечительского совета при его создании является произвольным.

3.8. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Совета, которое рассматривало вопрос приема новых членов Попечительского совета.

3.9. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых не реже, чем 2 раза в год, согласно плану работы, и оформляются протоколом. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Советом осуществляет председатель.

3.10. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Совета. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя.

3.11. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

3.12. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания Попечительского совета;

- персональный состав членов Попечительского совета, участвующих в заседании;

- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;

- основные положения выступлений присутствующих на заседании;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- решения, принятые Попечительским советом.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

3.13. Копии решений, принятых по итогам заседания Попечительского совета, направляются в отдел организации стационарного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов департамента социальной защиты Воронежской области.

3.14. Отчет о деятельности Попечительского совета может содержать информацию о количественных и качественных характеристиках оказанной Учреждению помощи.

3.15. Для подготовки рекомендаций по отдельным наиболее сложным вопросам Попечительским советом могут создаваться рабочие группы.

В состав рабочих групп могут входить члены попечительского совета, представители общественности, эксперты, специалисты различного профиля. Возглавляет рабочую группу руководитель, утвержденный Попечительским советом.

4. Права, ответственность и прекращение полномочий членов Попечительского Совета

4.1. Для осуществления возложенных функций члены Попечительского совета имеют право:

- вносить предложения администрации Учреждения по совершенствованию его деятельности в сфере социального обслуживания клиентов, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально-технической базы;

- запрашивать и получать в установленном порядке от Учреждения сведения по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам, находящимся в компетенции Попечительского совета;

- участвовать в проверке деятельности Учреждения, инициированной департаментом социальной защиты Воронежской области;

- заслушивать в установленном порядке на заседаниях руководителя Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета, и принимать соответствующие решения, носящие рекомендательный характер;

- привлекать на общественных началах к работе Попечительского совета представителей заинтересованных законодательных и исполнительных органов государственной власти и органов местного

самоуправления, научных, общественных и других организаций, а также специалистов;

- осуществлять контроль за использованием привлечённых внебюджетных финансовых средств по целевому направлению.

4.2. Руководитель Учреждения обязан создавать надлежащие условия для работы Попечительского совета, предоставлять им необходимые помещения.

4.3. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Попечительского совета;

- в случае невозможности исполнения членом Попечительского совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Попечительского совета к ответственности вследствие:

а) причинения действиями члена Попечительского совета существенных убытков Учреждению;

б) нанесения ущерба деловой репутации Учреждения;

в) недобросовестного исполнения своих обязанностей.

5. Ликвидация Попечительского Совета

5.1. Ликвидация Попечительского Совета может быть осуществлена по решению общего собрания Попечительского совета.